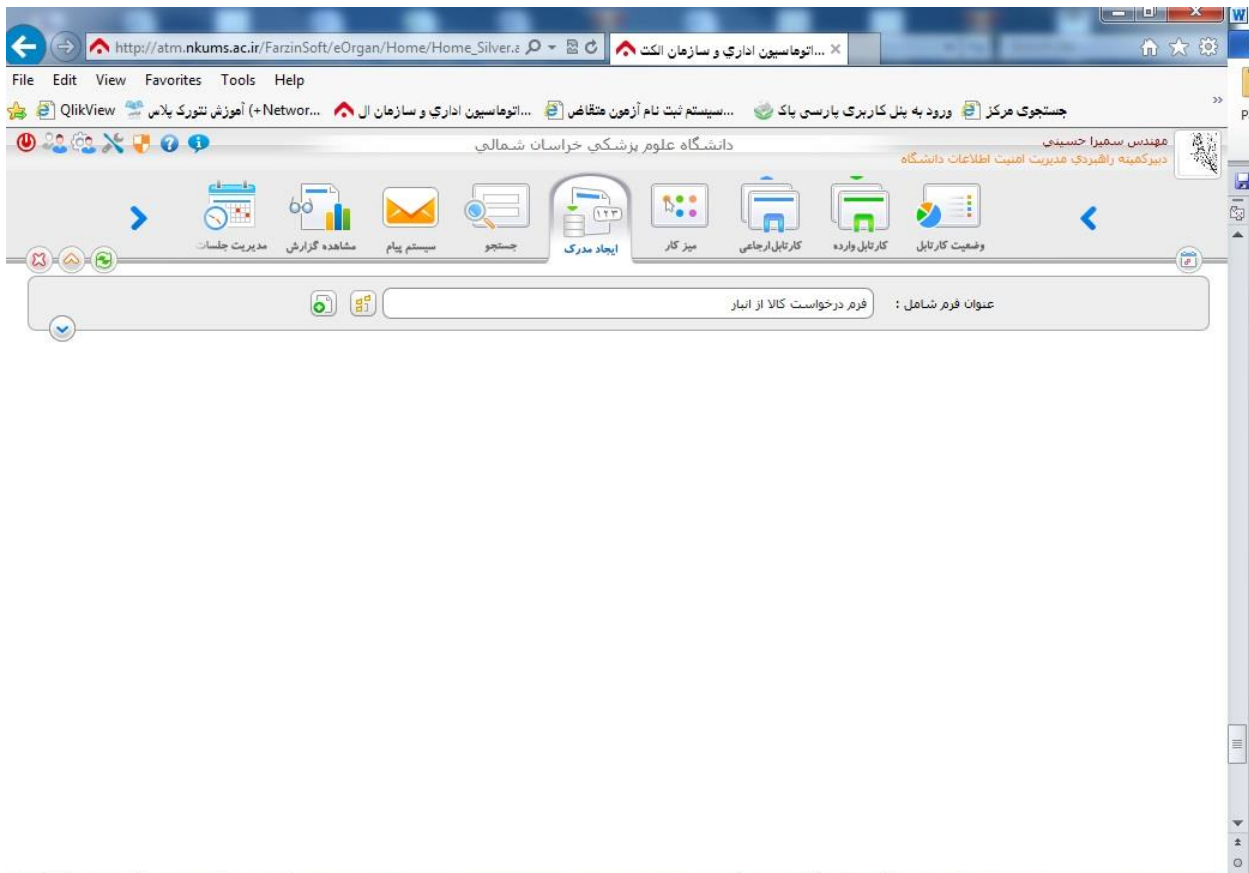



# فرآیند درخواست خرید:

باتوجه به اینکه خرید تجهیزات حوزه فاوا نیازمند تایید این مدیریت می باشد در نظر داشته باشید جهت خرید تجهیزات فاوا انجام مراحل زیر را در نظر داشته باشید:

۱. برای خرید تجهیزات حتما نیاز سنجی در واحد مربوطه انجام شده باشد و دلایل کافی برای خرید وجود داشته باشد.
۲. درخواست هایی که نیاز به تاییدیه این مدیریت دارند حتما باید از طریق اتوماسیون اداری و فرم های طراحی شده انجام گیرد.

تکمیل فرم درخواست جنس از انبار: ابتدا باید این فرم تکمیل شود تا از نبود تجهیز در انبار مطمئن شوید.





**بیت کلی**  
 وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
 دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی خراسان شمالی  
 فرم درخواست کالا از انبار

شماره: .....  
 تاریخ: ۱۴۰۰ / ۰۲ / ۲۱  
 پیوست: .....

**اطلاعات درخواست دهنده:**

۱- نام و نام خانوادگی: مهندس سعیرا حسینی  
 ۲- نام واحد سازمانی: مدیریت آمار و فناوری اطلاعات  
 نام سمت: دبیرکمیته راهبردی مدیریت امنیت اطلاعات دانشگاه

**لیست کالا**

ردیف	نام کالا	تعداد	واحد سنجش	تعداد مورد تایید مسئول امور عمومی	تعداد تحویلی انباردار	توضیحات
۱						
۲						
۳						

نیت و ادامه    نیت و ایجاد نمونه جدید    بستن پنجره

تکمیل فرم درخواست خرید نسخه ۲: در این فرم جهت خرید تجهیزات مرتبط با آی تی در بخش انتخاب ناظر فنی گزینه مدیریت فاوا را انتخاب کنید و در غیر اینصورت با توجه به نوع خرید از گزینه های موجود استفاده کنید و یا جهت خرید تجهیزات مصرفی هیچ گزینه ای انتخاب نشود.





مرکز فرم‌های الکترونیک

بیتسلی  
دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی گیلان  
فرم درخواست خرید کالا

شماره داخلی  
شماره:

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۲/۲۸

اطلاعات فرم

موضوع درخواست: سمت: ---انتخاب---

۱- نام و نام خانوادگی: مهندس سمیرا حسینی ۲- نام واحد سازمانی: مدیریت فاوا دانشگاه

لیست کالا

۳- شماره فرم درخواست جنس از انبار را وارد و فرم را پیوست کنید:

ردیف	نام کالا	تعداد - واحد سنجش
۱		
۲		
۳		
۴		
۵		
۶		
۷		
۸		
۹		
۱۰		
۱۱		
۱۲		

لیست ناظر فنی

۴- انتخاب ناظر فنی:

---انتخاب---
تجهیزات پزشکی
مدیریت فاوا
مدیریت فنی

توضیح پیش فرض: لیست کالاها نیاز به تایید ف